

保有個人データの利用目的通知・開示等請求書

年 月 日

○A Tアグリオ株式会社 総務部 行

「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」第24条等に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

請求人 (ご本人)	住所 〒 -
	(ふりがな) 氏名 電話 () -
代理人 ※代理人請求の場合にご記入ください。	住所 〒 -
	(ふりがな) 氏名 電話 () -
ご本人(代理人)の確認書類	ご本人確認書類は必ず2点必要となります。1点は必ず現住所が明記されているものをご提出願います。 <input type="checkbox"/> 運転免許証の写し(本籍と住所が違う場合は本籍部分を伏せたもの) <input type="checkbox"/> パスポートの写し <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証の写し <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 年金手帳の写し <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カードの写し <input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書又はこれらの書類とみなされる外国人登録証明書の写し
代理人の追加確認書類 ※代理人請求で(ア)～(エ)に該当する場合	<input type="checkbox"/> (ア) 代理人が弁護士の場合 : 弁護士番号 <input type="checkbox"/> (イ) 未成年者の法定代理人の場合 : 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> (ウ) 成年被後見人の代理人の場合 : 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> (エ) 任意代理人の場合 : ご本人の実印ある委任状とご本人の印鑑証明書
返信用封筒	ご請求人または代理人のあて先を記入の上、420円切手を貼付(簡易書留代を含む)

※請求の種類にチェックし、ご請求内容の詳細を右の欄にご記入ください。

請求の種類	請求内容
<input type="checkbox"/> 利用目的の通知	下記に関する個人情報の利用目的 []
<input type="checkbox"/> 開示	請求人(ご本人)の下記に関する保有個人データの開示(具体的にご記入ください) []
<input type="checkbox"/> 内容の訂正等	理由 [] 訂正等の内容 []
<input type="checkbox"/> 利用停止または消去	理由 [] 利用停止等に関する内容 []
<input type="checkbox"/> 第三者提供の停止	理由 [] 第三者提供の停止に関する内容 []
<input type="checkbox"/> 苦情・相談	[]

※次の点についてあらかじめご了承ください。

- ・お電話にて内容のご確認をさせていただく場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類の返却はできません。弊社にて個人情報として大切に管理いたします。
- ・場合により、ご請求の内容に応じられない場合があります。